



## Procediment Reclamacions

Les reclamacions contra la qualificació provisional de les proves s'han de presentar, per correu electrònic [coordinacio@elgalliner.cat](mailto:coordinacio@elgalliner.cat) durant els tres dies hàbils següents al de la publicació del resultat, en aquest cas dijous 3, divendres 4 i dilluns 7, de juliol.

L'endemà de la finalització del termini per a la presentació de reclamacions, la comissió avaluadora es reunirà per examinar-les i resoldre-les, i comunicarà a l'interessat el resultat de la reclamació al dia següent, en aquest cas, el dimarts 8 de juliol.

S'aixecarà l'acta corresponent de la reunió (reclamació) on hi constaran els resultats definitius, i quedarà arxivada al centre.

A partir d'aquest dia que s'han resolt les reclamacions o l'endemà, es publicaran les qualificacions definitives, dia 8 de juliol.

Davant la llista amb les qualificacions definitives, la persona interessada disposa d'un termini d'un mes, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquests resultats definitius, per reiterar la seva reclamació mitjançant un escrit presentat al registre del centre o per correu electrònic [coordinacio@elgalliner.cat](mailto:coordinacio@elgalliner.cat).

El director o la directora del centre trametrà als serveis territorials les reclamacions que rebí, juntament amb la còpia de la primera reclamació i la còpia de l'acta de la reunió de la comissió avaluadora on s'hagi estudiat la reclamació, la còpia de les proves realitzades per la persona aspirant i qualsevol altra documentació que, a iniciativa pròpia o a instància de la persona interessada, consideri pertinent d'adjuntar-hi.

Un cop informades per la Inspecció d'Educació, els serveis territorials de Girona trametrà les reclamacions a la direcció general d'atenció a la comunitat i família de Barcelona, amb tota la documentació i l'informe de la Inspecció d'Educació, que ha de resoldre abans de deu dies, amb notificació a la persona interessada i al centre educatiu.